

Manuál pro GSM čtečku podnikových karet

GSM čtečka podnikových karet je zařízení, které slouží pro autorizaci při dálkovém vyčítání údajů z digitálních tachografů. Jedna čtečka je určena pro jednu kartu podniku. Autorizace podnikovou kartou probíhá přes GSM síť, kdy SIM karta je nedílnou součástí čtečky. Autorizaci je nutné provádět při:

- Vzdálené archivaci údajů z digitálního tachografu
- Vzdálené archivaci údajů z karty řidiče zasunuté v tachografu

Kromě výše zmíněného lze čtečku využívat i jako nabíjecí zařízení například mobilních telefonů a stojánek na tužky či propisky.

Popis GSM čtečky

Čtečka se skládá z následujících částí:

- 1 - Slot na vsunutí podnikové karty pro autorizaci v tachografu
- 2 - Místo až pro 6 propisek
- 3 - Světelné diody pro ověření funkčnosti
- 4 - USB port pro nabíjení externích zařízení (např. telefon, nabíjecí proud 1,5A)
- 5 - Napájecí port
- 6 - Napájecí adaptér (součástí balení)



Zapojení GSM čtečky podnikových karet

Po obdržení GSM čtečky podnikových karet postupujte následovně.

1. Zapojte napájecí adaptér (6) do elektrické zásuvky a druhý konec do napájecího portu čtečky (5).
2. Zasuňte kartu podniku do slotu čtečky (1) čipem směrem k úložným místům pro propisky (2).
3. Signalizace světelných diod (3):
 - a. **MODRÁ** (horní dioda)
 - i. **Bliká** – navazuje komunikaci se serverem
 - ii. **Svítlí** – komunikace úspěšně navázána

- iii. **Nesvíbí** – pauza mezi pokusy o připojení k serveru (15 s)
- b. **ŽLUTÁ** (dolní dioda)
 - i. **Svíbí** – karta úspěšně načtena
 - ii. **Nesvíbí** – karta není vložena nebo se jí nepodařilo načíst
- 4. Po přibližně 10-15 sekundách od zapojení a vložení karty podniku do čtečky by měly trvale svítit obě světelné diody, což je žádoucí stav. **V případě problémů kontaktujte náš helpdesk e-mailem na adrese: webdispecink.tlm@eurowag.com nebo telefonicky: +420 233 555 111.**
- 5. Po úspěšném zapojení čtečky pokračujte v souladu s Vámi využívaným telematickým systémem viz popis níže.

Zavedení karty podniku do Webdispečinku

Jakmile zapojíte čtečku s kartou podniku do sítě, prosím kontaktujte náš helpdesk e-mailem na: webdispecink.tlm@eurowag.com, kde uveďte:

- **KÓD/y FIRMY**, kterým se přihlašujete do aplikace Webdispečink, tam bude karta podniku zavedena
- **FOTOGRAFII KARTY PODNIKU Z PŘEDNÍ STRANY**, aby byl vidět název firmy a platnost karty
- **TELEFON NA KONTAKTNÍ OSOBU**

O zavedení karty podniku do Vaší firmy Vás budeme následně informovat.

Následně je možné začít využívat funkce vzdálené archivace tachografu a karty řidiče popsané v hlavním manuálu, který je k dispozici na: www.webdispecink.cz/cz/podpora/.

Upozornění:

- pokud po skončení platnosti karty podniku vložíte do čtečky nově vydanou kartu, je třeba provést aktivaci této nové karty. Prosím postupujte znovu dle odstavce Zavedení karty podniku do Webdispečinku
- pokud pod jedním kódem firmy v aplikaci Webdispečink používáte více karet podniku, prosíme též o zaslání seznamu vozidel s informací o tom, kterou kartou je třeba vozidla vyčítat